

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НОВОСЕРГИЕВСКИЙ РАЙОН**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** № \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_

п. Новосергиевка

О внесении изменений в постановление

администрации Новосергиевского района

от 01.03.2022 № 163-п «Об утверждении

положения об оплате труда работников

муниципальных учреждений культуры,

подведомственных отделу культуры

администрации Новосергиевского района

в новой редакции и о признании утративших

силу некоторых нормативно-правовых актов»

В целях приведения в соответствие нормативно - правовой документации:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Новосергиевского района от 01.03.2022 № 163-п «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных отделу культуры администрации Новосергиевского района в новой редакции и о признании утративших силу некоторых нормативно-правовых актов», (в редакции постановлений администрации Новосергиевского района от 16.05.2022 № 385-п, от 07.06.2022 № 481-п, от 02.12.2022 № 980-п, от 06.09.2023 № 663-п, от 27.09.2023 № 714-п):

1.1. Подпункт «г» пункта 6.2. раздела VI изложить в новой редакции:

«г) премиальные выплаты – устанавливаются с целью усиления материальной заинтересованности руководителей и работников в достижении конкретных результатов работы и поощрения за проявленную инициативу, особые достижения и личный вклад в работу учреждений по направлениям учебно-воспитательной, концертно-просветительской, организационной и хозяйственной деятельности.

При назначении руководителю и работнику премии учитывается:

- интенсивность и эффективность проведенных с его участием мероприятий, направленных на повышение результатов учебно-воспитательной, методической, творческой, просветительской, кадровой и хозяйственной деятельности учреждения;

- проявленная творческая инициатива в применении современных методов организации труда;

- активное внедрение в творческий и образовательный процесс инновационных форм и методов работы;

- организация, проведение и личное участие в социально значимых мероприятиях, направленных на повышение [авторитета](http://pandia.ru/text/category/avtoritet/) и имиджа учреждения на муниципальном, областном, всероссийском и международном уровне (связь со СМИ, работа общественностью, депутатами, с родителями, участие в благотворительных акциях, творческих проектах и др.);

- особый режим работы, связанный с подготовкой и результативным участием в мероприятиях повышенного уровня профессиональной сложности (фестивали, конкурсы, выставки и др.);

- отсутствие замечаний по реализации образовательных программ и ведению документации;

- исполнение работ, находящихся за пределами должностной компетенции руководителя;

- иные дополнительные основания, способствующие повышению качества и эффективности работы учреждения по всем направлениям его деятельности.

Премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки труда каждого руководителя и работника, его личного вклада в обеспечение выполнения учреждением уставных задач и договорных обязательств.

В отношении отдельных категорий работников, определенных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597«О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», конкретный размер премий определяется как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) до 200%, которые выплачиваются по итогам работы за период (месяц, квартал, год).

Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных отделу культуры администрации Новосергиевского района, ежеквартально устанавливаются премиальные выплаты в размере до 40% от месячного фонда оплаты труда при выполнении критерий эффективности и результативности деятельности согласно приложению к постановлению. Конкретный размер премии руководителя муниципального учреждения определяется пропорционально суммарному значению оценки показателей эффективности и результативности.

Премиальные выплаты руководителям и работникам муниципальных учреждений выплачиваются за фактически отработанное время.

Премии не выплачиваются:

- лицам, уволенным по собственному желанию;

- лицам, вновь принятым на работу и отработавшим менее одного месяца;

- лицам, на которых наложено дисциплинарное взыскание, в течение всего срока действия дисциплинарного взыскания;

- в период временной нетрудоспособности;

- работникам, занятым при совместительстве.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.».

1.2. Пункт 6.3 исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Отдел культуры администрации Новосергиевского района Оренбургской области»

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования на портале НПА муниципальных образований Новосергиевского района Оренбургской области (сетевое издание), novosergievka.org.

Глава администрации района А.Н.Скирко

Разослано: финансовому отделу, отделу культуры, МКУ «Центр бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности администрации Новосергиевского района», орготделу, прокурору.

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению администрации Новосергиевского района  от № |

Положение об оплате труда

работников муниципальных учреждений,

подведомственных отделу культуры администрации

Новосергиевского района Оренбургской области

**Критерии эффективности и результативности деятельности руководителей муниципальных учреждений культуры и муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Новосергиевская детская школа искусств» Новосергиевского района**

**Для руководителя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Новосергиевская ДШИ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя эффективности и результативности | Значение показателя | Доля показателя % |
| 1 | Качественное, своевременное выполнение функциональных обязанностей, планов работы, соблюдение служебной дисциплины,  Кодекса этики и служебного поведения, отсутствие факторов нарушения служебного распорядка, а так же соблюдение всех пунктов должностной инструкции. | Да/нет, если  Да – 10  Нет- 0 | 10 |
| 2 | Соблюдение сроков предоставления установленной отчётности, отсутствие факторов предоставления недостовернойотчётности. | Да/нет | 10 |
| 3 | Отсутствие административных наказаний и штрафных санкций отсутствие замечаний и предписаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения, обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований, норм и правил [охраны труда](https://pandia.ru/text/category/ohrana_truda/), требований [пожарной безопасности](https://pandia.ru/text/category/pozharnaya_bezopasnostmz/) и гражданской обороны.  Выполнение лицензионных требований;  Выполнение федеральных государственных требований (по видам искусств) | Да/нет  5  5 | 10 |
| 4 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислением, по оплате за коммунальные услуги и социальным выплатам;  Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности, задолженности по налогам и сборам | Да/нет  5  5 | 10 |
| 5 | Своевременное, качественное и в полном объёме выполнение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения и выполнение Соглашения по достижению целевых показателей и реализации мероприятий региональных проектов от 25.02.2021 № 28-ЦП, муниципальному заданию, муниципальной программы «Развитие культуры Новосергиевского района». | Да/нет | 10 |
| 6 | Организация и проведение не менее 2-х мероприятий в месяц в рамках работы государственной программы «Пушкинская карта» (возможно участие в совместных мероприятиях с другими учреждениями культуры). | Да/нет | 10 |
| 7 | Обеспечение на постоянной основе участия воспитанников и преподавателей Детской школы искусств в областных, региональных, всероссийских и международных конкурсах. Участие учеников музыкального отделения ДШИ в конкурсах, фестивалях, тематических и культурно - массовых мероприятиях, реализуемых в районе (по согласованию с отделом культуры). | Да/нет | 10 |
| 8 | Выполнение целевых показателей (индикаторов) эффективности работы учреждения; сохранение и стабильность контингента учащихся | Да/нет | 10 |
| 9 | Своевременное размещение информации о деятельности подведомственных муниципальных учреждениях в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» | Да/нет | 10 |
| 10 | Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг (наличие/отсутствие жалоб, опрос) | Да/нет | 10 |
|  | Общий показатель результативности |  | 100 |

**Для руководителей муниципальных бюджетных учреждений «Централизованной клубной системы» и**

**«Централизованной библиотечной системы»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя эффективности и результативности | Значение показателя | Доля показателя % |
| 1 | Качественное, своевременное выполнение функциональных обязанностей, планов работы, соблюдение служебной дисциплины,  Кодекса этики и служебного поведения, отсутствие факторов нарушения служебного распорядка, а так же соблюдение всех пунктов должностной инструкции. | Да/нет, если  Да – 10  Нет- 0 | 10 |
| 2 | Соблюдение сроков предоставления установленной отчётности, отсутствие факторов предоставления недостовернойотчётности. | Да/нет | 10 |
| 3 | Отсутствие административных наказаний и штрафных санкций отсутствие замечаний и предписаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения, обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований, норм и правил [охраны труда](https://pandia.ru/text/category/ohrana_truda/), требований [пожарной безопасности](https://pandia.ru/text/category/pozharnaya_bezopasnostmz/) и гражданской обороны.  Выполнение лицензионных требований;  Выполнение федеральных государственных требований (по видам искусств) | Да/нет  5  5 | 10 |
| 4 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислением, по оплате за коммунальные услуги и социальным выплатам;  Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности, задолженности по налогам и сборам | Да/нет  5  5 | 10 |
| 5 | Своевременное, качественное и в полном объёме выполнение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения и выполнение Соглашения по достижению целевых показателей и реализации мероприятий региональных проектов от 25.02.2021 № 28-ЦП, муниципальному заданию, муниципальной программы «Развитие культуры Новосергиевского района». | Да/нет | 10 |
| 6 | Организация и проведение мероприятий в рамках работы государственной программы «Пушкинская карта» не менее 50 % от численности действующих СДК (МБУ ЦКС) или филиалов (МБУ ЦБС) в Новосергиевском районе, в которых возможна реализация соответствующих мероприятий  (возможно участие в совместных мероприятиях с другими учреждениями культуры). | Да/нет | 30 |
| 7 | Своевременное размещение информации о деятельности подведомственных муниципальных учреждениях в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» | Да/нет | 10 |
| 8 | Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг (наличие/отсутствие жалоб, опрос) | Да/нет | 10 |
|  | Общий показатель результативности |  | 100 |

**Для руководителя муниципального бюджетного учреждения «Новосергиевский районный историко - краеведческий музей»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя эффективности и результативности | Значение показателя | Доля показателя % |
| 1 | Качественное, своевременное выполнение функциональных обязанностей, планов работы, соблюдение служебной дисциплины,  Кодекса этики и служебного поведения, отсутствие факторов нарушения служебного распорядка, а так же соблюдение всех пунктов должностной инструкции. | Да/нет, если  Да – 10  Нет- 0 | 10 |
| 2 | Соблюдение сроков предоставления установленной отчётности, отсутствие факторов предоставления недостоверной отчётности. | Да/нет | 10 |
| 3 | Отсутствие административных наказаний и штрафных санкций отсутствие замечаний и предписаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения, обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований, норм и правил [охраны труда](https://pandia.ru/text/category/ohrana_truda/), требований [пожарной безопасности](https://pandia.ru/text/category/pozharnaya_bezopasnostmz/) и гражданской обороны.  Выполнение лицензионных требований;  Выполнение федеральных государственных требований (по видам искусств) | Да/нет  5  5 | 10 |
| 4 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислением, по оплате за коммунальные услуги и социальным выплатам;  Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности, задолженности по налогам и сборам | Да/нет  5  5 | 10 |
| 5 | Своевременное, качественное и в полном объёме выполнение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения и выполнение Соглашения по достижению целевых показателей и реализации мероприятий региональных проектов от 25.02.2021 № 28-ЦП, муниципальному заданию, муниципальной программы «Развитие культуры Новосергиевского района». | Да/нет | 10 |
| 6 | Организация и проведение не менее 4-х мероприятий в месяц в рамках работы государственной программы «Пушкинская карта» (возможно участие в совместных мероприятиях с другими учреждениями культуры). | Да/нет | 30 |
| 7 | Своевременное размещение информации о деятельности подведомственных муниципальных учреждениях в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» | Да/нет | 10 |
| 8 | Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг (наличие/отсутствие жалоб, опрос) | Да/нет | 10 |
|  | Общий показатель результативности |  | 100 |